Отчет
Государственного бюджетного учреждения Ленинградской области центр помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей «Тихвинский ресурсный центр по содействию семейному устройству»

(наименование учреждения)

о выполнении Ведомственного плана по противодействию коррупции в комитете по социальной защите населения Ленинградской области на 2023 год за 4 квартал 2023 года

1. **По пункту 5.6:**

Государственное бюджетное учреждение Ленинградской области центр помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей «Тихвинский ресурсный центр по содействию семейному устройству» сообщает, что в IV квартале 2023 г. с целью выявления и предупреждения конфликта интересов работниками перед приёмом на работу заполняются анкеты. Кроме этого, работники учреждения (в т.ч. заместители директора, главный бухгалтер и работники, работа которых связана с подготовкой распоряжений и иных организационно-распорядительных документов) предоставили декларации конфликта интересов. По результатам анализа Деклараций конфликт интересов не выявлен.

2. **По пункту 5.7:**

№ п/п	Мероприятие	Отметка о выполнении (выполнено/не выполнено с указанием причины)
1	**Мероприятия карты коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок**	
1.1	Соблюдение положений распоряжения комитета по социальной защите населения Ленинградской области, в части согласования проектов контрактов, заключаемых подведомственными учреждениями, свыше 3 млн. рублей.	Выполнено
1.2	Осуществление закупок товаров, работ, услуг в строгом соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее – 44-ФЗ) и Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц".	Выполнено
1.3	**Исключение:** 1) заключения контрактов с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) по п. 9 ч. 1 ст. 93 закона 44-ФЗ при отсутствии оснований, предусмотренных законодательством о контрактной системе; 2) необоснованного «дробления закупок» с целью заключения договоров по п. 4, п. 5 и п. 28 ч. 1 ст. 93 закона 44-ФЗ;	Выполнено Выполнено

	3) установления в извещении о закупке требований к товарам, работам, услугам, а также к участникам торгов, направленные на создание преимущественных условий для конкретного хозяйствующего субъекта; 4) установления в извещении о закупке требований к описанию участником закупки конкретных показателей товаров, которые являются избыточными, не могут быть объективно проверены на момент поставки.	Выполнено Выполнено
1.4	**Осуществление:** 1) закупок на выполнение работ и оказание услуг, начальная (максимальная) цена которых не превышает 10 млн. руб., осуществлять в электронном виде; 2) проведения совместных торгов; 3) при закупке лекарственных средств формирование предмета и объема закупки с учетом положений п. 6 ч. 1 ст. 33 закона 44-ФЗ (лекарственные средства с различными международными непатентованными наименованиями при отсутствии таких наименований с химическими, группированными наименованиями при условии, что начальная (максимальная) цена контракта не превышает предельное значение, установленное Правительством Российской Федерации); 4) части закупок с использованием разработанных и утвержденных на федеральном уровне типовых контрактов и типовых условий контрактов; 5) дополнительного информирования потенциальных участников закупок об осуществлении закупок; 6) размещения сведений о проводимых торгах в открытых информационных ресурсах, в том числе на официальном сайте учреждения в информационно телекоммуникационной сети «Интернет»; 7) использования единых подходов по формированию и описанию объекта закупок на закупку однотипных товаров	Выполнено Выполнено Закупка лекарственных средств в отчетном периоде не проводилась Выполнено Выполнено Выполнено Выполнено
1.5	Размещения сведений о приемке в ЕИС	Выполнено
2	**Мероприятия карты коррупционных рисков деятельности учреждения**	
2.1	Информационная открытость учреждения	Выполнено

2.2	Соблюдение антикоррупционной политики учреждения	Выполнено
2.3	Разъяснения сотрудникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений	Выполнено
2.4	Проведение собеседования при приёме на работу	Выполнено
2.5	Ознакомление с нормативными документами, регламентирующие вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении под подпись	Выполнено
2.6	Соблюдение установленного порядка рассмотрения обращений граждан	Выполнено
2.7	Соблюдение законодательства РФ в сфере использования средств учреждением и локальных нормативных актов учреждения	Выполнено
2.8	Организация работы по контролю за деятельностью структурных подразделений учреждения	Выполнено
2.9	Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением об оплате труда.	Выполнено
2.10	Регламентация процедуры оценки эффективности деятельности	Выполнено
2.11	Прозрачность системы оценки	Выполнено

3. **По пункту 5.15:**

№ п/п	Мероприятие	Отметка о выполнении (выполнено/не выполнено с указанием причины)
1	**Координационные мероприятия механизмов противодействия коррупции.** **Правовое обеспечение в сфере противодействия коррупции.**	
1.1	Разработка и утверждение плана учреждения по противодействию коррупции на 2023-2024 г. Определение ответственных лиц за исполнение мероприятий Плана противодействия коррупции на 2023-2024 года, а также принятие соответствующих мер за неисполнение мероприятий Планов.	Выполнено
1.2	Мониторинг изменений действующего законодательства, регулирующего правоотношения в сфере противодействия коррупции	Выполнено
1.3	Проведение анализа актов прокурорского реагирования по вопросам нарушений требований законодательства в сфере противодействия коррупции, поступивших в Учреждение. Представление результатов в Комитет по социальной защите Ленинградской области.	Не поступало
2	**Организационное обеспечение антикоррупционных мероприятий**	
2.1	Подготовка и предоставление в Комитет по социальной защите Ленинградской области отчетов о	Выполнено

	реализации мероприятий плана ГБУ ЛО «Тихвинский ресурсный центр» по противодействию коррупции	
2.2	Предоставление в Комитет по социальной защите населения Ленинградской области информации о наличии (отсутствии) сообщений о коррупционных проявлениях в учреждении.	Выполнено
2.3	Контроль за ходом реализации ведомственного плана учреждения по противодействию коррупции, принятие мер по выявленным нарушениям.	Выполнено
2.4	Ознакомление работников учреждения с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	Выполнено
2.5	Организация и проведение совещаний с работниками Учреждения по вопросам организации работы по противодействию коррупции в Учреждении, в том числе по реализации требований статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».	Выполнено
2.6	Анализ соблюдения работниками Учреждения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.	Выполнено
2.7	Строгое соблюдение сотрудниками учреждения запрета на дарение и получение подарков	Выполнено
3	**Совершенствование кадровой работы в рамках антикоррупционных мероприятий**	
3.1	Обеспечение соблюдения работниками учреждения ограничений и запретов, требований и предотвращения или урегулирования конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных законодательством о противодействии коррупции.	Выполнено
3.2	Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	Выполнено
3.3	Выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого является работник учреждения и принятия предусмотренным законодательством мер по предотвращению урегулированию конфликта интересов	Выполнено
3.4	Совершенствование системы мотивации и материального стимулирования работников учреждения, в том числе на основе достижения показателей эффективности и результативности деятельности учреждения	Выполнено
3.5	Закрепление в должностных инструкциях персональной ответственности работников за соблюдение нормативно-правовой базы.	Выполнено

3.6	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общем собрании трудового коллектива	Выполнено
3.7	Применение к лицам, нарушившим требования об урегулировании конфликта интересов, мер дисциплинарной ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации	Выполнено
4	**Антикоррупционные мероприятия, направленные на создание благоприятных условий по использованию бюджетных средств**	
4.1	Анализ причин допущения незаконного расходования бюджетных средств	Выполнено
4.2	Осуществление контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	Выполнено
4.3	Анализ эффективности расходования бюджетных средств и целевого использования имущества в соответствии с функциями уставной деятельности	Выполнено
4.4	Контроль по организации деятельности Учреждения в сфере закупок и контрактов (договоров)	Выполнено
4.5	Осуществлять часть закупок с использованием разработанных и утвержденных на федеральном уровне типовых контрактов и типовых условий контрактов.	Выполнено
4.6	Использовать единые подходы по формированию и описанию объектов закупок на закупку однотипных товаров.	Выполнено
4.7	Исключить необоснованного «дробления закупок» с целью заключения договоров по п.5 и п.28 ч.1 ст.93 Закона о контрактной системе.	Выполнено
4.8	Не устанавливать в документации о закупке таких требований к товарам, работам, услугам, а также к участникам торгов, направленных на создание преимущественных условий для конкретного хозяйствующего субъекта.	Выполнено
4.9	Не устанавливать в документации о закупке требований к описанию участников закупки конкретных показателей товаров, которые являются избыточными, и не могут быть объективно проверены на момент поставки.	Выполнено
5	**Совершенствование взаимодействия работников учреждения и общества в сфере антикоррупционных мероприятий. Повышение уровня правовой грамотности.**	
5.1	Проведение результативной работы по вопросам правого образования, обеспечение предупреждения коррупции в учреждении, этики и служебного поведения работников учреждения	Выполнено
5.2	Проведение лицами ответственными за реализацию мер по противодействию коррупции в учреждении	Выполнено

	семинара для работников «О соблюдении запрета на дарение и получение подарка».	
5.3	Тестирование сотрудников учреждения на знание законодательства о противодействии коррупции. Направление отчета о результатах тестирования в Комитет по социальной защите Ленинградской области.	Выполнено в 2 квартале 2023г. (период с 1 апреля 2023 года по 21 июня 2023 года)
6	**Расширение возможностей взаимодействия работников учреждения и общества**	
6.1	Участие в проведении ежегодных встреч работников учреждения с представителями Тихвинского района Ленинградской области	Выполнено
6.2	Информирование граждан о наличии Специальной линии «Противодействие коррупции!», созданной для обращений граждан о возможных коррупционных проявлениях (тел. 8-800-250-47-04)	Выполнено
7	**Обеспечение открытости работников учреждения**	
7.1	Обеспечение возможности оперативного представления гражданам и организациям информации о фактах коррупции или нарушений требованию к служебному поведению работников Учреждения посредством: - приема электронных сообщений на официальном сайте Учреждения; Своевременная обработка поступившей информации и доклад директору Учреждения для принятия решения.	Выполнено
7.2	Обеспечение эффективного взаимодействия со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер по противодействию коррупции.	Выполнено
8	**Оценка деятельности учреждения по реализации антикоррупционных мероприятий**	
8.1	Анализ поступающих обращений граждан на действие(бездействие) работников учреждения	Выполнено (обращений не поступало)
8.2	Совершенствование работы по рассмотрению обращений граждан путем: -проведение проверок деятельности работников учреждения с целью анализа эффективности такого рассмотрение, внесении предложений	Выполнено
9	**Меры по устранению условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, снижение риска и уровня «бытовой» коррупции**	
9.1	Организация разъяснительной работы в учреждении по недопустимости нарушения антикоррупционного законодательства, об ответственности за такие нарушения	Выполнено
9.2	Анализ обращений граждан о фактах коррупции через специально установленный ящик: «Социальный почтовый ящик»	Выполнено

9.3	Размещение в здании учреждения памяток, информационных стендов для граждан об общественно опасных последствиях проявления коррупции.	Выполнено

4. **По пункту 5.16:**

Сообщения о коррупционных проявлениях в 3 квартале 2023 года отсутствуют.

Основание: журнал учёта регистраций заявлений о коррупционном правонарушении в ГБУ ЛО «Тихвинский ресурсный центр».

Директор
ГБУ ЛО «Тихвинский ресурсный центр» И.В. Шалагина