

Государственное бюджетное учреждение Ленинградской области
центр помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей
«Тихвинский ресурсный центр по содействию семейному устройству»

Согласовано
Общее собрание трудового коллектива
Протокол № 1 от 11.01.2023 года



(Подпись)

Приказ № 15 от 13.01.2023 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Шалагина И.В.
(Ф.И.О.)

Положение № 38

О поощрении обучающихся

1. Общие положения

1.1. Положение о поощрении обучающихся (далее – Положение) разработано в ГБУ ЛО «Тихвинский ресурсный центр» (далее – РЦ) в соответствии:
- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);

- Уставом РЦ;

- правилами для воспитанников ГБУ ЛО «Тихвинский ресурсный центр».

1.2. Настоящее Положение закрепляет условия и основные виды поощрения обучающихся, включая групповые коллективы, за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

2. Условия поощрения обучающихся

2.1. Обучающиеся РЦ имеют право на поощрение за достижение успехов в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

2.2. Достижение успехов в какой-либо из перечисленных в п. 2.1 областей не исключает права на поощрение в иных указанных областях.

2.3. Меры материального поощрения обучающихся в РЦ устанавливаются:

- распорядительным актом органов государственной власти, местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования.

3. Основные виды поощрений обучающихся

За качественную учебу и активную общественную позицию каждый обучающийся в РЦ может быть поощрен:

- похвальным листом "За отличные успехи в учении";
- похвальной грамотой "За особые успехи в изучении отдельных предметов";
- грамотой (дипломом, сертификатом участника);
- благодарственным письмом;
- занесением в книгу почета РЦ и фотографированием на доску почета РЦ;
- памятным призом;

4. Основания поощрений обучающихся

4.1. Основаниями для поощрения являются:

- успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности, в т.ч.

подтвержденные результатами текущей, промежуточной и (или) итоговой аттестации, предметных и метапредметных олимпиад; дипломами, грамотами и иными документами организаций, осуществляющих деятельность в сфере образования, спорта, культуры;

- заявления, обращения и ходатайства о поощрении со стороны граждан, общественных организаций, органов государственной власти и местного самоуправления, коллегиальных органов управления РЦ;
- представления к поощрению общего собрания трудового коллектива РЦ.

4.2. Похвальными листами за "Отличные успехи в учении" награждаются обучающиеся, имеющие годовые отметки "5" по всем учебным предметам.

4.3. Похвальной грамотой "За особые успехи в изучении отдельных предметов" награждаются учащиеся:

- получившие призовое место или ставшие победителями в предметной олимпиаде регионального, федерального или международного уровня и имеющие оценку "5" по предмету по итогам учебного года;
- получившие призовое место или ставшие победителями в исследовательских, научных и научно-технических мероприятиях, а также имеющие оценку "5" по соответствующему предмету (предметам) по итогам учебного года;

получившие призовое место или ставшие победителями в конкурсах, физкультурных или спортивных мероприятиях, а также имеющие оценку "5" по предмету "Физическая культура" по итогам учебного года и др.

4.4. Грамотой (дипломом, сертификатом участника) обучающиеся награждаются за:

- победу, достижение призового места, активное участие в мероприятиях, проводимых в РЦ, конкурсах, физкультурных и спортивных состязаниях;
- активное участие в общественно-полезной деятельности;
- окончание учебного года на "4" и "5".

4.5. Благодарственным письмом администрации РЦ награждаются обучающиеся:

- принявшие активное участие в организации массовых мероприятий, проводимых РЦ, в подготовке РЦ к новому учебному году;
- демонстрирующие высокие результаты в общественной деятельности (волонтерская работа, помощь педагогам, участие в самоуправлении РЦ, подготовке и реализации актуальных социальных проектов, практики и т. п.).

4.6. Занесением Ф.И.О. обучающегося в книгу почета РЦ, фотографированием на доску почета РЦ могут быть награждены все перечисленные выше категории обучающихся.

4.7. Памятным призом, почетным или памятным знаком, участием в ритуале, соответствующим законодательству РФ и (или) традициям РЦ, награждаются отдельные

учащиеся за высокие результаты в учебной деятельности, выдающиеся результаты в освоении образовательных программ, активное участие в общественной деятельности и примерное поведение.

5. Поощрение групповых коллективов обучающихся

Грамотой (дипломом), памятным призом, памятным знаком, награждаются групповые коллективы в случае:

- организации дежурства в РЦ на высоком уровне;
- демонстрации лучшего результата в соревнованиях между группами;
- победы команды группы в мероприятиях, организованных в РЦ (КВН, конкурсах, спортивных соревнованиях, праздниках и т. д.);
- победы или призового места команды группы на муниципальных играх и конкурсах и (или) состязаниях иного уровня (муниципальных, окружных, федеральных и т. п.).

6. Порядок организации поощрения обучающихся

6.1. Вручение благодарственного письма, диплома, грамоты, сертификата обучающемуся проводится администрацией РЦ в присутствии групповых коллективов, обучающихся РЦ.

6.2. Поощрения выносятся руководителем РЦ на обсуждение общего собрания трудового коллектива, а также в соответствии с положением о проводимых конкурсах, олимпиадах, соревнованиях и оформляются соответствующим распорядительным актом руководителя РЦ в случаях, указанных в п. 2.3.

6.3. Содержание соответствующего распорядительного акта руководителя РЦ о поощрении доводится до сведения обучающихся и работников РЦ публично. Документ может быть опубликован на сайте РЦ, в средствах массовой информации с согласия обучающихся.

6.4. В РЦ осуществляется индивидуальный учет результатов поощрений обучающихся, хранение в архивах информации об этих поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях.

7. Основания и порядок снятия поощрения

7.1. Поощрение может быть снято в случае, если в качестве оснований для его назначения были предоставлены недостоверные сведения или подложные документы.

7.2. Решение о снятии поощрения принимается общим собранием трудового коллектива РЦ на основании подтвержденных сведений об отсутствии оснований для его назначения.

7.3. Решение о снятии поощрения доводится до сведения заинтересованных лиц не позднее 3-х дней с момента принятия.