

Государственное бюджетное учреждение Ленинградской области центр помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей «Тихвинский ресурсный центр по содействию семейному устройству»



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБУ ЛО
«Тихвинский ресурсный центр»
А.С. Никотинин
"23" декабря 2025 года

ОТЧЁТ
по выполнению Плана противодействия коррупции ГБУ ЛО «Тихвинский ресурсный центр»
на 2025-2028 гг.
за IV квартал 2025 года

- 1) По пункту 1.4 Плана: *актов прокурорского реагирования по вопросам нарушения требований законодательства в сфере противодействия коррупции за отчетный период не поступало.*
- 2) По пункту 2.1 Плана:
Сообщения о коррупционных проявлениях в IV квартале 2025 года отсутствуют.
- 3) По пункту 3.2 Плана:

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Результат
3.2.	Ежегодное проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации учреждением возложенных на него функций	Заместитель директора	до 20 декабря 2025 года	Выполнено - протокол от 10.12.2025 № 5 (Приложение 1); - отчет от 10.12.2025 (Приложение 2)

4) По пунктам 4.1-4.2 Плана:

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Результат
4.1.	<p>Осуществление работы, направленной на выявление и минимизацию коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд Ленинградской области (далее – закупки)</p>	<p>Заместитель директора Юрисконсульт</p>	<p>В течение 2025-2028 гг.</p>	<p>Выполнено за 2025 г.</p>
4.2.	<p>Осуществление контроля за соблюдением требований об отсутствии конфликта интересов между участниками закупки и заказчиком (учреждением), установленных п. 9 ч. 1 ст. 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», ч. 7.1 ст. 3 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», в том числе соблюдение запрета на приобретение товаров/работ/услуг у действующих сотрудников учреждения их родственников/свойственников, а также у лиц, ранее работавших в учреждении (в течение двух лет после увольнения) их родственников (свойственников), являющихся потенциально аффилированными лицами по отношению к учреждению, если они являются потенциальными контрагентами учреждения</p>	<p>Заместитель директора Специалист по закупкам Юрисконсульт</p>	<p>В течение 2025-2028 гг.</p>	<p>Выполнено за 2025 г.</p>

5) По пунктам 4.4.-4.5 Плана:

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Результат
4.4.	Соблюдение Плана мероприятий («дорожной карты») по снижению комплаенс-рисков.	Заместитель директора	В течение 2025-2028 гг.	Выполнено за 2025 г.
4.5.	Реализация мероприятий, предусмотренных Планом (реестром) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок учреждения, картой коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок учреждения.	Заместитель директора Специалист по закупкам Юрисконсульт	В течение 2025-2028 гг.	Выполнено за 2025 г.

6) По пунктам 5.3-5.4 Плана:

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Результат
5.3.	Проведение работы, направленной на выявление и предупреждение конфликта интересов у работников учреждения, в том числе осуществление работы по выявлению родственников (свойственников), работающих в органах власти, потенциальных контрагентах учреждения на основе: - анкеты потенциального конфликта интересов при трудоустройстве; - ежеквартального заполнения декларации	Заместитель директора Специалист по кадрам	В течение 2025-2028 гг. (на постоянной систематической основе)	Выполнено за 2025 г.

	<p>конфликта интересов; - уведомления руководителя учреждения о возникновении личной заинтересованности при выполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов</p> <p>на основании Положения о комиссии по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, возникающего при выполнении трудовых обязанностей, в том числе <i>при изменении должностного положения, наличия фактов потенциального конфликта интересов</i> – незамедлительно.</p>			
5.4.	Реализация мероприятий, предусмотренных картой коррупционных рисков учреждения.	Заместитель директора	В течение 2025-2028 гг.	Выполнено за 2025 г.

7) По пунктам 5.10-5.11 Плана:

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Результат
5.10.	Обеспечение представления в отдел организации работы подведомственных учреждений комитета ежеквартальных отчетов о выполнении мероприятий планов противодействия коррупции в учреждении.	Заместитель директора	до 24 декабря 2025 г.	Выполнено

5.11.	Ежеквартальное представление в отдел организации работы подведомственных учреждений комитета информации относительно работы в учреждении родственников/свойственников руководителя учреждения (сведений о стимулирующих выплатах, изменений должностного положения, дисциплинарных взысканиях между руководителем и родственником/свойственником)	Директор Заместитель директора	до 24 декабря 2025 г.	Выполнено
-------	---	-----------------------------------	-----------------------	-----------

8) По пунктам 7.1-7.2 Плана:

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Результат
7.1.	Организация работы по формированию у работников учреждения отрицательного отношения к коррупции. Предание гласности каждого установленного факта коррупции в учреждении.	Заместитель директора	В течение 2025-2028 гг.	Выполнено за 2025 г.
7.2.	Доведение до работников учреждения положений федерального и областного законодательства о противодействии коррупции, в том числе об уголовной ответственности за коррупционные правонарушения, об увольнении в связи с утратой доверия, о недопущении гражданскими служащими поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.	Заместитель директора	Ежеквартально, в течение 2025-2028 гг.	Выполнено за 2025 г.